

Số: 95 /KH-UBND

Thới An Đông, ngày 10 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi số trên địa bàn phường Thới An Đông năm 2026

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 25 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về thực hiện Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.

Thực hiện Kế hoạch số 224/KH-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về Chuyển đổi số thành phố Cần Thơ năm 2026, Ủy ban nhân dân (UBND) phường Thới An Đông ban hành kế hoạch Chuyển đổi số trên địa bàn phường năm 2026 với những nội dung cụ thể như sau:

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Chuyển đổi số toàn diện trên ba trụ cột: chính quyền số, kinh tế số và xã hội số; lấy dữ liệu số làm động lực, hạ tầng số và hạ tầng dữ liệu dùng chung làm nền tảng; người dân và doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ. Tập trung hoàn thiện hạ tầng số, mở rộng cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, phát triển các nền tảng đô thị thông minh, thúc đẩy doanh nghiệp chuyển đổi số, xây dựng công dân số và bảo đảm an toàn, an ninh mạng. Qua đó, tạo động lực đột phá cho phát triển kinh tế - xã hội và nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

2. Mục tiêu cụ thể

a) Chính quyền số

- 100% thủ tục hành chính có đủ điều kiện được cung cấp trực tuyến toàn trình;

- Số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính;

- 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện thực hiện không phụ thuộc địa giới hành chính;
- Trên 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng đối với việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến;
- 100% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường điện tử (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước) và sử dụng chữ ký số cá nhân để giải quyết công việc;
- 100% chế độ báo cáo của các cơ quan được thực hiện trên Hệ thống thông tin báo cáo thành phố;
- 80% khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công;
- 100% nhiệm vụ của các cơ quan hành chính thực hiện được theo dõi, quản lý, giám sát trên môi trường số;
- 100% các cơ quan nhà nước thực hiện chỉ đạo, điều hành, quản trị nội bộ trên môi trường số;
- Rà soát, phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin của Ủy ban nhân dân phường, triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ.

b) Kinh tế số

- 60% doanh nghiệp vừa và nhỏ ứng dụng công nghệ số;
- Hơn 80% doanh nghiệp sử dụng hợp đồng điện tử;
- 80% tỷ lệ giao dịch không dùng tiền mặt trên địa bàn phường.

c) Xã hội số

- Tỷ lệ phủ sóng mạng 5G trên địa bàn $\geq 50\%$;
- Trên 80% hộ gia đình có khả năng tiếp cận mạng Internet băng rộng cáp quang với tốc độ 1Gb/s;
- 80% người dân có tài khoản định danh điện tử (VNeID);
- 100% cán bộ, công chức cấp được bồi dưỡng kỹ năng số căn bản;
- 100% cán bộ, công chức, viên chức làm chủ kỹ năng số, ứng dụng công nghệ trong quản lý, điều hành;
- Tối thiểu 30% dân số từ 15 tuổi trở lên có chữ ký số hoặc chữ ký điện tử cá nhân;
- 100% cơ sở giáo dục từ cấp tiểu học đến trung học cơ sở có tổ chức các hoạt động giáo dục STEM/STEAM và kỹ năng số.

(Đính kèm Phụ lục I)

II. NHIỆM VỤ

1. Chính quyền số gắn với Cải cách hành chính

Đẩy mạnh cung cấp dịch vụ số phục vụ người dân và doanh nghiệp. Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo đạt tỷ lệ 100%; Tăng cường hướng dẫn, khuyến khích người dân và doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến nhằm nâng cao tỷ lệ giải quyết hồ sơ trực tuyến, trong đó tối thiểu 82% hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận, xử lý trực tuyến toàn trình; Triển khai thanh toán trực tuyến, đảm bảo tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 80% trở lên theo mục tiêu, kế hoạch đề ra; Phần đầu đạt 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện thực hiện không phụ thuộc địa giới hành chính; Đồng thời, đẩy mạnh việc sử dụng hiệu quả các hệ thống phần mềm quản lý văn bản điều hành và hệ thống một cửa điện tử, hướng tới mục tiêu xử lý 100% công việc tại cấp phường trên môi trường điện tử, góp phần nâng cao điểm số cải cách hành chính của phường.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Phục vụ hành chính công; Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội.

2. Kinh tế số

- Chuyển đổi mô hình hoạt động của các cửa hàng bán lẻ, cửa hàng tạp hóa và chợ truyền thống. Triển khai hiệu quả mô hình cửa hàng bán lẻ, cửa hàng tạp hóa, chợ thanh toán không dùng tiền mặt. Đồng thời, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, khuyến khích doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác, hộ kinh doanh tham gia thương mại điện tử thông qua các sàn giao dịch điện tử và các ứng dụng thanh toán không dùng tiền mặt.

- + Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường.

- + Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Tăng cường công tác truyền thông, hướng dẫn các hộ kinh doanh áp dụng các nền tảng chuyển đổi số trong hoạt động kinh doanh, thông qua việc thực hiện khai báo thuế điện tử, nộp thuế điện tử và khởi tạo hóa đơn bán hàng từ máy tính tiền (triển khai theo kế hoạch chi tiết). Chủ động tham mưu UBND phường trong việc triển khai các giải pháp nhằm đạt mục tiêu doanh nghiệp nhỏ và vừa áp dụng nền tảng số đạt 60%; Hơn 80% doanh nghiệp sử dụng hợp đồng điện tử.

- + Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Thuế cơ sở 3 thành phố Cần Thơ.

- + Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội.

3. Xã hội số

- Tiếp tục công tác tuyên truyền, vận động và hướng dẫn người dân trong việc thanh toán không dùng tiền mặt, nhằm tăng tỷ lệ dân số từ 15 tuổi trở lên có tài khoản giao dịch thanh toán tại ngân hàng và các tổ chức được phép, cũng như sử dụng chữ ký số cá nhân thông qua các chương trình, kế hoạch cụ thể cho từng đối tượng.

- Đối với đối tượng chính sách, người có công, bảo trợ xã hội trên địa bàn phường quản lý, thực hiện chi trả không dùng tiền mặt theo hướng dẫn của Sở, ngành thành phố.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng, ngành phường.

+ Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội, Tổ công nghệ số cộng đồng.

- Y tế thông minh: Triển khai thực hiện hiệu quả việc tiếp nhận và khám chữa bệnh thông qua ứng dụng hồ sơ sức khỏe điện tử trên VNeID, cùng với các mục tiêu, kế hoạch đã đề ra. Đồng thời, triển khai quản lý Trạm Y tế trên môi trường số, hỗ trợ đăng ký khám chữa bệnh trực tuyến, tư vấn khám chữa bệnh từ xa và thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt trong cơ sở y tế.

+ Đơn vị chủ trì: Trạm Y tế phường.

+ Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Giáo dục thông minh: Tham mưu triển khai thực hiện hiệu quả và đạt các mục tiêu về hồ sơ số trong việc học tập cá nhân của học sinh. Các cơ sở đào tạo thực hiện thanh toán học phí không dùng tiền mặt, triển khai lớp học thông minh và tổ chức các hoạt động giáo dục STEM/STEAM cùng với kỹ năng số. Đồng thời, đẩy mạnh việc sử dụng các hệ thống thông tin thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo, được trang bị đồng loạt từ trung ương đến địa phương, nhằm khai thác hiệu quả dữ liệu của ngành một cách kịp thời.

+ Đơn vị chủ trì: các Trường học.

+ Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Đẩy mạnh hoạt động của mạng lưới chuyển đổi số tại các khu vực, phát huy hiệu quả hoạt động của Tổ Công nghệ số cộng đồng theo hướng xã hội hóa.

+ Đơn vị chủ trì: Tổ công nghệ số cộng đồng.

+ Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng, ngành có liên quan.

4. Công tác truyền thông trong thúc đẩy chuyển đổi số

- Đẩy mạnh công tác truyền thông, nâng cao nhận thức và trách nhiệm về chuyển đổi số trong phạm vi ngành, địa phương phụ trách, góp phần tạo nên sự chuyển biến chung của toàn xã hội. Việc này được thực hiện thông qua hệ thống truyền thanh, các tin, bài đăng tải trên Trang thông tin điện tử của phường, các hình thức tuyên truyền trực quan như pa-nô, băng-rôn,... đảm bảo thông tin được phổ biến rộng rãi, dễ tiếp cận và mang tính hiệu quả cao.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng, ngành phường.

+ Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm nâng cao hiệu quả ứng dụng Cần Thơ Smart, thanh toán không dùng tiền mặt và chữ ký số cá nhân công cộng góp phần thúc đẩy quá trình chuyển đổi số trong Nhân dân, từng bước trang bị hình thành kỹ năng công dân số.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.

+ Đơn vị phối hợp: Các phòng, ngành, tổ công nghệ số cộng đồng;

5. Chủ động, tích cực trong công tác phối hợp thực hiện các chương trình, dự án do ngành dọc và cấp trên triển khai trên địa bàn phường, đảm bảo hiệu quả và đáp ứng đầy đủ các yêu cầu đặt ra, góp phần thúc đẩy sự phát triển chung của thành phố, tạo tiền đề cho sự đồng bộ và bền vững trong công tác quản lý, điều hành.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, ngành phường.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội.

6. Phát động thi đua, lập thành tích trong công tác chuyển đổi số.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ngành phường.

7. Khuyến khích ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong hoạt động quản lý nhà nước nhằm nâng cao hiệu quả công việc, góp phần đẩy nhanh tiến độ thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn. Việc ứng dụng AI có thể hỗ trợ trong các lĩnh vực như tra cứu văn bản xử phạt vi phạm hành chính, soạn thảo văn bản kế hoạch, báo cáo, các tài liệu hành chính, thiết kế trình chiếu,... (ngoại trừ những nội dung thuộc danh mục mật trong quá trình quản lý). Các công cụ như ChatGPT, Google Gemini,... có thể được sử dụng để hỗ trợ bộ phận tham mưu các lĩnh vực.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, ngành phường.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội.

8. Đảm bảo an toàn thông tin: Triển khai rà soát, đánh giá, củng cố toàn diện hệ thống máy tính và mạng LAN nội bộ phê duyệt an toàn thông tin theo cấp độ. Rà soát đánh giá hệ thống định kỳ đảm bảo theo phương án an toàn thông tin đã được phê duyệt.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường, Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ngành phường.

9. Tập huấn kiến thức, bồi dưỡng kỹ năng chuyển đổi số nói chung, chính quyền điện tử, kinh tế số, an toàn thông tin nâng cao nhận thức trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức phường và thành viên tổ công nghệ số cộng đồng.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, ngành phường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

a) Là đơn vị đầu mối, phối hợp, hỗ trợ các phòng, ngành phường và các đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này. Theo

đôi, đôn đốc, kiểm tra tình hình triển khai của các ngành; tổng hợp kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ và định kỳ hàng quý báo cáo UBND phường.

b) Chủ trì, phối hợp với các phòng, ngành và các đơn vị có liên quan để thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch.

c) Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND triển khai công tác thông tin, tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng nhằm nâng cao nhận thức, thu hút sự tham gia của các cấp, các ngành, người dân và doanh nghiệp trong quá trình thực hiện chuyển đổi số.

d) Chủ trì tham mưu tổ chức phát động phong trào thi đua chuyển đổi số trên toàn phường, gắn với phong trào thi đua thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương. Đồng thời, đưa nội dung chuyển đổi số vào tiêu chí đánh giá thi đua, khen thưởng, trong đó nhấn mạnh trách nhiệm của người đứng đầu đối với kết quả triển khai chuyển đổi số của từng ngành, địa phương.

đ) Phối hợp triển khai công tác đào tạo, bồi dưỡng về chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn phường, bảo đảm nâng cao nhận thức và kỹ năng số, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ trong bối cảnh chuyển đổi số. Đồng thời, tổ chức thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được phân công trong Kế hoạch này.

e) Chủ động tham mưu UBND phường triển khai chi trả chế độ chính sách xã hội không dùng tiền mặt, đảm bảo đạt tỷ lệ theo chỉ đạo của thành phố. Phòng có trách nhiệm theo dõi và báo cáo kịp thời kết quả triển khai, đảm bảo thực hiện hiệu quả và đúng tiến độ các chế độ chính sách đối với người dân.

g) Tham mưu UBND phường triển khai các chương trình, dự án do thành phố triển khai thử nghiệm (nếu có); tham mưu UBND phường trong việc chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục. Đồng thời, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện, báo cáo kịp thời kết quả triển khai và các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

h) Nghiên cứu, đề xuất đưa nội dung hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến và giới thiệu về ứng dụng Cần Thơ Smart vào chương trình hoạt động ngoại khóa dành cho học sinh từ cấp trung học cơ sở trở lên, nhằm giúp giáo viên và học sinh tiếp cận, ứng dụng công nghệ số trong học tập và quản lý hành chính giáo dục.

i) Trong quá trình triển khai nhiệm vụ chuyển đổi số, nếu có vướng mắc hoặc phát sinh vấn đề, Phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu và trình xin ý kiến kịp thời từ Ban Chỉ đạo phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 của UBND phường, đảm bảo việc thực hiện đúng quy định và thẩm quyền; định kỳ tham mưu tổ chức họp giao ban hàng quý để đánh giá kết quả triển khai, kịp thời điều chỉnh và bổ sung nhiệm vụ nhằm bảo đảm thực hiện hiệu quả Kế hoạch đề ra.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

a) Căn cứ vào khả năng cân đối ngân sách, tham mưu và đề xuất UBND phường phương án đầu tư, bố trí kinh phí để triển khai các nội dung của Kế hoạch, bảo đảm tính hiệu quả và phù hợp với điều kiện thực tế.

b) Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, các phòng, ngành thuộc phường trong việc thúc đẩy, hỗ trợ các cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn thực hiện chuyển đổi số. Đồng thời, tổ chức triển khai các giải pháp nhằm thực hiện hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch.

c) Chủ trì rà soát hệ thống văn bản pháp lý liên quan đến tài chính - ngân sách, tham mưu và đề xuất cơ quan có thẩm quyền ban hành các văn bản hướng dẫn, chấp thuận cho các tổ chức sử dụng tài chính thông qua Kho bạc Nhà nước thực hiện thanh toán trực tuyến, tạo điều kiện thuận lợi cho quá trình giao dịch, giảm thiểu thủ tục hành chính.

d) Chủ động tham mưu UBND phường trong việc thực hiện mô hình chợ 4.0 không dùng tiền mặt tại các chợ trên địa bàn. Đồng thời, phối hợp với các sở, ngành thành phố để tranh thủ các chương trình hỗ trợ nhằm thúc đẩy doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn chuyển đổi số, đáp ứng các mục tiêu của Kế hoạch đề ra.

e) Tăng cường hướng dẫn, triển khai các chính sách và tiêu chuẩn kỹ thuật trong quá trình đăng ký xây dựng sản phẩm OCOP, hỗ trợ người dân đáp ứng các tiêu chuẩn khi có nhu cầu đưa sản phẩm lên sàn thương mại điện tử, thúc đẩy tiêu thụ sản phẩm thông qua nền tảng số.

g) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan để triển khai hiệu quả hoạt động kinh tế số trên địa bàn phường, góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh và thúc đẩy phát triển kinh tế địa phương trong bối cảnh chuyển đổi số.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Chủ động tham mưu triển khai hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Mục II của Kế hoạch này; thường xuyên hỗ trợ, tuyên truyền, hướng dẫn người dân đến liên hệ thực hiện thủ tục hành chính thực hiện các dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, sử dụng chữ ký số cá nhân công cộng.

4. Văn phòng HĐND và UBND phường

Chủ động tham mưu triển khai hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Mục II của Kế hoạch này. Đồng thời, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường trong việc đăng tải thông tin tuyên truyền, nâng cao nhận thức của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức về chuyển đổi số thông qua Trang thông tin điện tử của phường; tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về chuyển đổi số.

5. Công an phường

Phối hợp với các đơn vị liên quan trong việc triển khai các mục tiêu, nhiệm vụ phân công theo Kế hoạch này. Đồng thời, chủ động tham mưu, theo dõi và

đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 thuộc Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn phường, góp phần thúc đẩy chuyển đổi số trong công tác quản lý nhà nước, phục vụ hiệu quả người dân và doanh nghiệp.

6. Trạm Y tế

Chủ động rà soát hạ tầng, trang thiết bị và công nghệ cần đầu tư, đổi mới để đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số; phối hợp cùng Phòng Văn hóa - Xã hội trong việc quản lý lĩnh vực y tế, sử dụng hiệu quả các phần mềm đã được ngành dọc trang bị trong quá trình khám chữa bệnh. Đẩy mạnh hướng dẫn, hỗ trợ người dân trong việc thu phí khám chữa bệnh không dùng tiền mặt và thiết lập hồ sơ điện tử.

7. Các phòng, ngành phường

a) Thủ trưởng các phòng, ngành phường chịu trách nhiệm trước UBND phường về kết quả chuyển đổi số trong ngành, lĩnh vực quản lý.

b) Tổ chức thực hiện đạt các chỉ tiêu của phường về số hóa hồ sơ, dịch vụ công trực tuyến toàn trình, thanh toán trực tuyến.

c) Căn cứ nhiệm vụ được phân công, các phòng, ngành phường chủ động tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo hiệu quả và tiến độ. Định kỳ trước ngày 05 hàng quý báo cáo UBND phường (thông qua Phòng Văn hóa - Xã hội) về kết quả thực hiện các nhiệm vụ, mục tiêu được phân công tại Kế hoạch này.

d) Phối hợp với các đơn vị khác trong việc thực hiện các nhiệm vụ, dự án liên ngành, các dự án về nền tảng công nghệ dùng chung của thành phố và phường, đảm bảo tính đồng bộ, kết nối chia sẻ dữ liệu.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội phường

Quan tâm phối hợp triển khai công tác tuyên truyền sâu rộng trong Nhân dân và chỉ đạo hệ thống cơ sở phối hợp với chính quyền địa phương thực hiện công tác truyền thông về chính quyền số, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến không dùng tiền mặt và đăng ký sử dụng chữ ký số cá nhân công cộng, đảm bảo hiệu quả và chất lượng. Đồng thời, tuyên truyền trong đoàn viên, hội viên tham gia đăng ký xây dựng sản phẩm OCOP, sản giao dịch thương mại điện tử của thành phố, góp phần đưa các chính sách hỗ trợ trong kinh tế số đến nhân dân một cách hiệu quả.

Ngoài các nhiệm vụ trên, đề nghị Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phường phối hợp thực hiện đầy đủ các mục tiêu, nhiệm vụ được phân công trong Kế hoạch này. Đồng thời, hỗ trợ huy động lực lượng đoàn viên thanh niên tham gia vào công tác truyền thông, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số trên địa bàn phường.

9. Đề nghị các doanh nghiệp viễn thông, công nghệ thông tin trên địa bàn

Phối hợp, tham gia làm nòng cốt triển khai các nhiệm vụ, giải pháp tạo nền móng cho chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, kinh tế số và xã hội số. Phát triển các sản phẩm số và dịch vụ số tiện ích cho xã hội, góp phần thúc đẩy sự phát triển của xã hội số. Cung cấp các sản phẩm công nghệ phục vụ các dự án trong Kế hoạch, đảm bảo đạt hiệu quả chất lượng, đáp ứng xu thế phát triển của xã hội đến năm 2030.

Trên đây là Kế hoạch chuyển đổi số phường Thới An Đông năm 2026. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo UBND phường xem xét, quyết định. /s/

Nơi nhận:

- UBND thành phố Cần Thơ;
- Sở Khoa học và Công nghệ TP Cần Thơ;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- UBMTTQVN và các Đoàn thể phường;
- Công an phường;
- Trạm Y tế phường;
- Phòng chuyên môn; TTPVHHC phường;
- Các cơ sở giáo dục công lập thuộc phường;
- Các Doanh nghiệp viễn thông;
- Trưởng 16 khu vực;
- Tổ trưởng Tổ CNSCĐ;
- Trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, PVHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Lợi



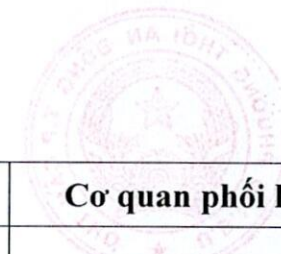
Phụ lục 1

PHÂN CÔNG TRIỂN KHAI MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU KẾ HOẠCH CHUYỂN ĐỔI SỐ PHƯỜNG THỚI AN ĐÔNG NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số 35 /KH-UBND ngày 10 tháng 02 năm 2026 của UBND phường Thới An Đông)

STT	Mục tiêu, chỉ tiêu	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp
I	Chính quyền số		
1	100% thủ tục hành chính có đủ điều kiện được cung cấp trực tuyến toàn trình.	Các phòng, ban ngành	Trung tâm Phục vụ hành chính công
2	Số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ngành
3	100% thủ tục hành chính đủ điều kiện thực hiện không phụ thuộc địa giới hành chính.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ngành
4	Trên 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng đối với việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ngành
5	100% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường điện tử (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước) và sử dụng chữ ký số cá nhân để giải quyết công việc.	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội
6	100% chế độ báo cáo của các cơ quan được thực hiện trên Hệ thống thông tin báo cáo thành phố.	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội
7	80% khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Phòng Văn hóa - Xã hội
8	100% nhiệm vụ của các cơ quan hành chính thực hiện được theo dõi, quản lý, giám sát trên môi trường số.	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội

STT	Mục tiêu, chỉ tiêu	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp
8	100% các cơ quan nhà nước thực hiện chỉ đạo, điều hành, quản trị nội bộ trên môi trường số.	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội
10	Tỷ lệ phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin của các cơ quan nhà nước đạt 100%, tỷ lệ triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ của các cơ quan nhà nước đạt 100%.	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội	Công an phường và các đơn vị có liên quan
II	Kinh tế số		
11	60% doanh nghiệp vừa và nhỏ ứng dụng công nghệ số.	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Các cơ quan, đơn vị có liên quan
12	Hơn 80% doanh nghiệp sử dụng hợp đồng điện tử.	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Các cơ quan, đơn vị có liên quan
13	80% tỷ lệ giao dịch không dùng tiền mặt trên địa bàn phường	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Các cơ quan, đơn vị có liên quan
III	Xã hội số		
14	Tỷ lệ phủ sóng mạng 5G trên địa bàn $\geq 50\%$.	Các đơn vị viễn thông	Doanh nghiệp viễn thông
15	Trên 80% hộ gia đình có khả năng tiếp cận mạng Internet băng rộng cáp quang với tốc độ 1Gb/s.	Các đơn vị viễn thông	Phòng, ngành phường
16	80% người dân có tài khoản định danh điện tử (VNeID).	Công an phường	Phòng, ngành phường
17	100% cán bộ, công chức cấp được bồi dưỡng kỹ năng số căn bản.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phòng, ngành phường



STT	Mục tiêu, chỉ tiêu	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp
18	100% cán bộ, công chức, viên chức làm chủ kỹ năng số, ứng dụng công nghệ trong quản lý, điều hành.	Phòng, ngành phường	Phòng Văn hóa - Xã hội
19	Tối thiểu 30% dân số từ 15 tuổi trở lên có chữ ký số hoặc chữ ký điện tử cá nhân.	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các đơn vị viễn thông và các cơ quan, đơn vị có liên quan
20	100% cơ sở giáo dục từ cấp tiểu học đến trung học cơ sở có tổ chức các hoạt động giáo dục STEM/STEAM và kỹ năng số	Các cơ sở giáo dục	Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị có liên quan



Phụ lục 2

PHÂN CÔNG TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ KẾ HOẠCH CHUYỂN ĐỔI SỐ PHƯỜNG THỚI AN ĐÔNG NĂM 2026*(Kèm theo Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 10 tháng 02 năm 2026 của UBND phường Thới An Đông)*

STT	NHIỆM VỤ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
I	Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; kiểm tra, giám sát hoạt động chuyển đổi số			
1	Xây dựng, ban hành chương trình, kế hoạch công tác chuyển đổi số	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Quý I/2026
2	Tổ chức các phiên họp Ban Chỉ đạo định kỳ để đánh giá tiến độ, tháo gỡ vướng mắc, đề xuất giải pháp mới	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Định kỳ
II	Nhận thức số			
3	Cập nhật chuyên mục “Khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số” trên Trang thông tin điện tử phường và các nền tảng mạng xã hội; và hệ thống truyền thanh	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Thường xuyên
4	Tham gia các hội nghị, hội thảo nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy về chuyển đổi số trong các cơ quan Nhà nước	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên
5	Tham gia, tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2026 trên địa bàn thành phố Cần Thơ	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Tháng 10/2026
6	Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, nâng cao chất lượng về cung cấp và sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên
7	Phát động phong trào thi đua, khen thưởng lập thành tích trong công tác chuyển đổi số	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Quý I/2026

STT	NHIỆM VỤ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
8	Tăng cường triển khai công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên
III	Thể chế			
9	Triển khai các cơ chế, chính sách, quy định nhằm khuyến khích người dân và doanh nghiệp tích cực sử dụng dịch vụ Chính quyền số, dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn phường	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên
10	Triển khai Bộ chỉ số chuyển đổi số (DTI) thành phố năm 2026 (Sở, ban, ngành; UBND xã, phường)	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Tháng 6/2026
11	Triển khai quy chế bảo vệ dữ liệu cá nhân, thông tin quan trọng	Công an phường	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Năm 2026
12	Phối hợp triển khai các quy chế, quy định về khai thác, vận hành các hệ thống, nền tảng, dữ liệu	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên
13	Triển khai chính sách hỗ trợ đối với Tổ công nghệ số cộng đồng	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Tháng 12/2026
IV	Nhân lực số			
14	Phổ cập kỹ năng số cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người dân, doanh nghiệp đảm bảo thực chất, hiệu quả phong trào “Bình dân học vụ số” và hoạt động của các Tổ công nghệ số cộng đồng	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Thường xuyên
15	Tham gia bồi dưỡng, tập huấn chuyên sâu về một trong những chuyên đề: kiến trúc; dữ liệu, phân tích dữ liệu; sử dụng dữ liệu hỗ trợ ra quyết định, xây dựng chính sách, công tác chỉ đạo điều hành của lãnh đạo các cấp; về an toàn thông tin; đào tạo nâng cao	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên

STT	NHIỆM VỤ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
	trình độ chuyên môn cho đội ngũ chuyên trách chuyển đổi số, cán bộ phụ trách an toàn thông tin			
16	Xây dựng, triển khai các nội dung, chương trình truyền thông về kỹ năng số cho học sinh phổ thông	Các trường học trên địa bàn phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên
17	Triển khai áp dụng mô hình giáo dục tích hợp khoa học - công nghệ - kỹ thuật - toán học và nghệ thuật, kinh doanh, doanh nghiệp (giáo dục STEM/STEAM/STEAME).	Các trường học trên địa bàn phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Tháng 12/2026
V	Hạ tầng số			
18	Phát triển mạng 5G trên địa bàn phường.	Các đơn vị viễn thông	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Tháng 12/2026
19	Nâng cấp hạ tầng viễn thông đồng bộ với hệ thống hạ tầng đô thị của thành phố	Các đơn vị viễn thông	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Tháng 12/2026
VI	Dữ liệu số			
20	Tham gia phát triển, hoàn thiện Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu chung của thành phố để đáp ứng yêu cầu tích hợp, chia sẻ dữ liệu số trong giai đoạn mới	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên
21	Triển khai các chỉ số phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo cơ quan, đơn vị trên môi trường điện tử	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên
22	Tiếp tục triển khai các cơ sở dữ liệu chuyên ngành, đảm bảo đồng bộ, thống nhất; đồng thời, kết nối và chia sẻ với Kho dữ liệu dùng chung của thành phố, các cơ sở dữ liệu quốc gia và các hệ thống thông tin của bộ, ngành, địa phương khác theo quy định	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên

STT	NHIỆM VỤ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
VII	An toàn thông tin			
23	Tham gia tập huấn, diễn tập an toàn thông tin mạng trong cơ quan nhà nước	Công an phường	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Năm 2026
24	Xây dựng và triển khai kế hoạch ứng phó sự cố an ninh mạng	Công an phường	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Năm 2026
25	Rà soát, củng cố, hoàn thiện phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin của đơn vị, địa phương	Phòng Văn hóa - Xã hội; Văn phòng HĐND và UBND phường	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Năm 2026
26	Hoàn thiện quy trình, phương án, giải pháp ứng cứu sự cố, sẵn sàng phục hồi nhanh hoạt động của hệ thống thông tin khi gặp sự cố do đơn vị vận hành	Công an phường	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Thường xuyên
VIII	Chính quyền số			
27	Đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến phục vụ người dân, doanh nghiệp.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Thường xuyên
28	Tập trung thực hiện tái cấu trúc quy trình, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Thường xuyên
29	Tham gia nâng cấp hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố Cần Thơ	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên
IX	Kinh tế số			
30	Triển khai các hoạt động thúc đẩy phát triển thương mại điện tử và thanh toán không dùng tiền mặt	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Thường xuyên
X	Xã hội số			
31	Phổ biến, duy trì ứng dụng Cần Thơ Smart	Các đơn vị viễn thông	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Thường xuyên
32	Hỗ trợ chữ ký số cho người dân	Các đơn vị viễn thông	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Thường xuyên

STT	NHIỆM VỤ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN PHỐI HỢP	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
33	Đẩy mạnh các hoạt động của Mạng lưới chuyển đổi số tại cơ sở, đặc biệt là các Tổ Công nghệ số cộng đồng; phát huy hiệu quả hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng theo hướng xã hội hoá.	Các phòng, ngành và đơn vị liên quan	Phòng Văn hóa - Xã hội	Thường xuyên